



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
UNIVERSITETI I SHKODRËS "LUIGJ GURAKUQI"

Rektori

Nr. 3549 Prot

Shkodër, më 08. 10. 2026

Lënda: Publikim njoftimi në Buletinin e Njoftimeve Publike

AGJENCISË SË PROKURIMIT PUBLIK

(Adresa: Bulevardi " dëshmorët e Kombit"- Këshilli i Ministrave)

Duke ju falënderuar për bashkëpunimin, bashkëlidhur po ju dërgojmë njoftimin tonë për publikim në Buletinin e Njoftimeve Publike për vende të lira pune sipas njoftimit bashkëngjitur.

Sipas kërkesës suaj, po ju dërgojmë edhe CD me variantin elektronik të njoftimit.

REKTOR
Prof.Dr. **Blerita DRAGUŠA**





REPUBLIKA E SHQIPËRISË
UNIVERSITETI I SHKODRËS "LUIGJ GURAKUQI"
ADMINISTRATORI

Nr. 3579 Prot

Shkodër, më 08.10.2026

NJOFTIM

Njoftohen të gjithë të interesuarit se në Universitetin e Shkodrës "Luigj Gurakuqi", shpallet konkursi për 2 vende vakante: 1(një) "Drejtor në Drejtorinë e Financës dhe Buxhetit", 1(një) "Specialist në sektorin e Shërbimeve", si më poshtë:

DREJTOR DREJTORIA E FINANCËS DHE BUXHETIT

I. Kritere të përgjithshme:

Kandidatët për pozicionin "Drejtor", duhet të plotësojnë këto **kritere të përgjithshme**:

- a. Të kenë zotësi të plotë për të vepruar;
- b. Të zotërojnë aftësitë profesionale specifike për vendin e punës për të cilin konkurrojnë;
- c. Të kenë aftësitë e komunikimit profesional;
- d. Të mos jenë dënuar me vendim të formës së prerë të gjykatës për kryerjen e një vepre penale;
- e. Të mos kenë lidhje familjare (bashkëshort/bashkëjetues, bir, bijë dhe fëmijët e tyre); gjinie (prindër, motër, vëlla dhe fëmijët e tyre), me punonjës brenda të njëjtës njësi ku kërkojnë të punësohen, si dhe të mos jenë në kushtet e konfliktit të interesave sipas ligjit nr. 9367, datë 07.04.2005 "Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike", i ndryshuar;
- f. Të mos jetë marrë ndaj tyre masa disiplinore e largimit nga puna dhe nuk është provuar largimi i padrejtë me vendim gjyqësor të formës së prerë;
- g. Të mos kenë dëmtuar publikisht imazhin e USH-së.



Kriteret specifike:

Kandidatët për pozicionin “Drejtör”, duhet të plotësojnë këto **kritere specifike**:

1. Kandidatët duhet të jenë diplomuar në të gjitha ciklet e shkollimit në fushën përkatëse, në sistemin me kohë të plotë (Bachelor dhe Master i Shkencave: Program studimi i integruar i ciklit të dytë ose Program studimi 4-vjeçar) me notë mesatare jo më të ulët se 7.5 në shkenca ekonomike.
2. Për të diplomuarit jashtë vendit kërkohet çertifikata e njohjes nga ministria përgjegjëse për arsimin.
3. Të njohë një gjuhë të huaj të vendeve të BE-së, me nivel jo më të ulët se B1 (notë jo më të ulët se 7), të njohur zyrtarisht nga institucionet shtetërore.
4. Të ketë jo më pak se 7 (shtatë) vite eksperiencë pune në fushën përkatëse.
5. Preferohet që kandidatët:
 - a. të kenë kryer specializime apo kualifikime në fushën përkatëse ku konkuron
 - b. të kenë eksperiencë pune të ngjashme;
 - c. të kenë aftësi shumë të mira komunikimi;
 - d. të kenë aftësi të mira kompjuterike;

III. Dokumentacioni:

Kandidatët për pozicionin “Drejtör”, duhet të dorëzojnë me postë drejtuar Universitetit të Shkodrës “Luigj Gurakuqi”, dokumentacionin si më poshtë:

- a. Kërkesë me shkrim për punësim në USH.
- b. Jetëshkrim (CV) me foto personale.
- c. Kopje e noterizuar e diplomave universitare (Bachelor dhe MSC, sistemi 4-vjeçar: DIND) dhe suplementet (çertifikatë e notave) të studimeve të noterizuara. Për diplomat e marra në universitetet e huaja, duhet të dorëzohet çertifikata e njohjes nga Ministria përgjegjëse, të noterizuara.
- d. Rekomandim ose letër reference nga punëdhënësi i fundit.
- e. Dëshminë e zotërimit të gjuhës së huaj, të njohur zyrtarisht nga institucionet shtetërore, në formën e kërkuar nga ligji (origjinale ose e noterizuar)
- f. Dëshmi të kualifikimeve të niveleve të ndryshme, pjesëmarrje në konferenca, seminare,

trajtime etj.

g. Dëshmi e gjendjes gjyqësore, vërtetim gjykate dhe vërtetim nga prokuroria, të lëshuara brenda 3 muajve të fundit.

h. Raport mjeko-ligjor për aftësi në punë të lëshuar brenda 3 muajve të fundit.

i. Kopje e noterizuar e librezës së punës dhe/ose çdo dokumentacion tjetër ligjor, që provon eksperiencën në punë.

j. Deklaratë personale që dëshmon për moslidhje familjare, (neni 5, pika 3/c) dhe që kandidati nuk ndodhet në kushtet e konfliktit të interesit që parashikon ligji nr. 9367 datë 07.04.2005 "Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike", (i ndryshuar).

k. Fotokopje e pasaportës ose kartës ID.

Legjislacioni rreth të cilit do të bazohet faza e dytë e konkurimit, intervista me gojë:

- Ligji nr. 80/2015, "Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë", i ndryshuar.
- Statuti i Universitetit dhe Rregullorja e Administratës.
- Ligji nr. 9936, datë 26.06.2008, "Për menaxhimin e sistemit buxhetor në RSH"
- Ligji nr. 10296/2010 "Për menaxhimin financiar dhe kontrollin", i ndryshuar.
- Manuali i Menaxhimit Financiar dhe Kontrollit, miratuar me Urdhrin nr.4, datë 26.01.2024, të Ministrit të Financave
- Udhëzimi nr. 30, datë 27.12.2011, "Për menaxhimin e aktiveve në njësitë e sektorit publik", i ndryshuar
- Ligji nr. 25/2018, "Për kontabilitetin dhe pasqyrat financiare", i ndryshuar
- Udhëzimi nr.7, datë 28.02.2018, "Për procedurat standarde të përgatitjes së Programit Buxhetor Afatmesëm", i përditësuar;
- Udhëzimi nr.8, datë 09.03.2018, "Për procedurat e përgatitjes, paraqitjes dhe raportimit të pasqyrave financiare vjetore në njësitë e qeverisjes së përgjithshme",
- Udhëzimi nr.9, datë 20.03.2018, "Për procedurat standarde të zbatimit të buxhetit",
- Udhëzimi nr. 6, datë 27.02.2026 dhe Udhëzimin nr. 15, datë 07.07.2026, për përgatitjen e Programit Buxhetor Afatmesëm 2027–2029
- Ligji nr. 9367, datë 07.04.2005, "Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike", i ndryshuar

SPECIALIST PRANË SEKTORIT TË SHËRBIMEVE

I. Kriteria të përgjithshme

Kandidatët për pozicionin “Specialist pranë sektorit të Shërbimeve”, duhet të plotësojnë këto kriteria të përgjithshme:

- a. Të kenë zotësi të plotë për të vepruar;
- b. Të zotërojnë aftësitë profesionale specifike për vendin e punës për të cilin konkurrojnë;
- c. Të kenë aftësitë e komunikimit profesional;
- d. Të mos jenë dënuar me vendim të formës së prerë të gjykatës për kryerjen e një vepre penale;
- e. Të mos kenë lidhje familjare (bashkëshort/bashkëjetues, bir, bijë dhe fëmijët e tyre); gjinie (prindër, motër, vëlla dhe fëmijët e tyre), me punonjës brenda të njëjtës njësi ku kërkojnë të punësohen, si dhe të mos jenë në kushtet e konfliktit të interesave sipas ligjit nr. 9367, datë 07.04.2005 “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike”, i ndryshuar;
- f. Të mos jetë marrë ndaj tyre masa disiplinore e largimit nga puna dhe nuk është provuar largimi i padrejtë me vendim gjyqësor të formës së prerë;
- g. Të mos kenë dëmtuar publikisht imazhin e USH-së.

II. Kriteret specifike:

Kandidatët për pozicionin “Specialist pranë sektorit të Shërbimeve”, duhet të plotësojnë këto kriteria specifike:

1. Kandidatët duhet të jenë diplomuar në të gjitha ciklet e shkollimit në fushën përkatëse, në sistemin me kohë të plotë (Bachelor dhe Master i Shkencave; Program studimi i integruar i ciklit të dytë ose Program studimi 4-vjeçar), me notë mesatare jo më të ulët se 7 (shtatë).
2. Për të diplomuarit jashtë vendit kërkohet certifikata e njohjes nga ministria përgjegjëse për arsimin.
3. Të njohin një gjuhë të huaj të vendeve të BE-së, me nivel jo më të ulët se B1 (notë jo më të ulët se 7), të njohur zyrtarisht nga institucionet shtetërore.
4. Të kenë jo më pak se 2 (dy) vite eksperiencë pune në fushën përkatëse.

5. Preferohet që kandidatët:

- të kenë kryer specializime apo kualifikime në fushën përkatëse ku konkurrojnë;
- të kenë eksperiencë pune të ngjashme;
- të kenë aftësi shumë të mira komunikimi;
- të kenë aftësi të mira kompjuterike.

III. Dokumentacioni:

Kandidatët për pozicionin “Specialist pranë sektorit të Shërbimeve”, duhet të dorëzojnë me postë drejtuar Universitetit të Shkodrës “Luigj Gurakuqi”, dokumentacionin si më poshtë:

- a. Kërkesë me shkrim për punësim në USH.
- b. Jetëshkrim (CV) me foto personale.
- c. Kopje e noterizuar e diplomave universitare (Bachelor dhe MSC, sistemi 4-vjeçar: DIND) dhe suplementet (çertifikatë e notave) të studimeve të noterizuara. Për diplomat e marra në universitetet e huaja, duhet të dorëzohet çertifikata e njohjes nga Ministria përgjegjëse, të noterizuara.
- d. Rekomandim ose letër reference nga punëdhënësi i fundit.
- e. Dëshminë e zotërimit të gjuhës së huaj, të njohur zyrtarisht nga institucionet shtetërore, në formën e kërkuar nga ligji (origjinale ose e noterizuar)
- f. Dëshmi të kualifikimeve të niveleve të ndryshme, pjesëmarrje në konferenca, seminare, trajnime etj.
- g. Dëshmi e gjendjes gjyqësore, vërtetim gjykate dhe vërtetim nga prokuroria, të lëshuara brenda 3- muajve të fundit.
- h. Raport mjeko-ligjor për aftësi në punë të lëshuar brenda 3- muajve të fundit.
- i. Kopje e noterizuar e librezës së punës dhe/ose çdo dokumentacion tjetër ligjor, që provon eksperiencën në punë.
- j. Deklaratë personale që dëshmon për moslidhje familjare, (neni 5, pika 3/c) dhe që kandidati nuk ndodhet në kushtet e konfliktit të interesit që parashikon ligji nr. 9367 datë 07.04.2005 “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike”, (i ndryshuar).
- k. Fotokopje e pasaportës ose kartës ID.

Legjislacioni rreth të cilit do të bazohet faza e dytë e konkurimit, intervista me gojë:

• Ligji nr. 80/2015, “Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë”, i ndryshuar;

- Statuti i Universitetit të Shkodrës “Luigj Gurakuqi” dhe Rregullorja e Administratës në pjesën që lidhet me organizimin dhe funksionimin e Sektorit të Shërbimeve.
- Ligji nr. 10296/2010 “Për menaxhimin financiar dhe kontrollin”, i ndryshuar;
- Ligji nr. 162/2020 “Për prokurimin publik”, i ndryshuar, në pjesën që lidhet me administrimin dhe monitorimin e kontratave të shërbimeve;
- Ligji nr. 10237/2010 “Për sigurinë dhe shëndetin në punë”, i ndryshuar;
- Legjislacioni për administrimin e pasurisë shtetërore, inventarizimin dhe mirëmbajtjen e aktiveve publike;
- Legjislacioni për mbrojtjen nga zjarri dhe mbrojtjen civile, në pjesën që lidhet me institucionet publike;

V.O:

- Kandidatët duhet të dorëzojnë **me postë dokumentacionin e mësipërm bashkë me një listë përmbledhëse të këtij dokumentacioni të firmosur, brenda 14 ditëve kalendarike nga publikimi i njoftimit në Buletinin e Agjencisë së Prokurimit Publik.**

Mosplotësimi i kriterëve të përcaktuara apo mosdorëzimi i dokumentacionit të kërkuar në këtë shpallje, (me përjashtim të kriterëve të përcaktuara si preferenciale) përbën shkak për skualifikimin e kandidatëve.

- Konkursi do të zhvillohet në dy faza:

Faza I: Vlerësimi i dokumentacionit dhe;

Faza II. Intervista me gojë.

- Kandidatët do të njoftohen me e-mail nga kryetari i komisionit ad-hoc për kualifikimin apo skualifikimin e tyre.

- Ankimimet mund të bëhen brenda 5 (pesë) ditëve punë nga shpallja e rezultatit.

