



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
Universiteti i Shkodrës "Luigj Gurakuqi"
SENATI

Nr. 1777 prot.

Shkodër, më 29.05.2023

V E N D I M

Nr. 149, datë 29.05.2023

“Për disa ndryshime në Rregulloren për monitorimin, regjistrimin, administrimin e të dhënave të sistemit të kamerave në USH”

Në mbështetje të Ligjit nr. 80/2015, dt 22.07.2015 “Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë”, Neni 38, pika 1, germa ”d”; Statutit të USH-së Neni 17, pika 6, germa r; Rregullores së studimeve në USH, Senati Akademik, në mbledhjen e tij të datës 29.05.2023

Vendosi:

1. Të miratojë Rregulloren për monitorimin, regjistrimin, administrimin e të dhënave të sistemit të kamerave në USH.
2. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë.

KRYETARE
Prof. dr. Suzana GOLEMI





REPUBLIKA E SHQIPËRISË
Universiteti i Shkodrës "Luigj Gurakuqi"
REKTORATI

Nr. 1777/prot.

Shkodër, më 29/05/2023

RREGULLORE

**“Për monitorimin, regjistrimin dhe administrimin
e të dhënave të sistemit të kamerave, të instaluara në Rektoratin
e Universitetit të Shkodrës”**

Miratohet

Rektori i Universitetit të Shkodrës

Prof. dr. Suzana Golemi



KREU I
DISPOZITA TË PËRGJITHSHME

Neni 1

Objekti

1. Objekti i kësaj rregulloreje është përcaktimi i procedurave standarde dhe përgjegjësiwe përkatëse lidhur me monitorimin, regjistrimin, transmetimin dhe administrimin e pamjeve që regjistrohen nëpërmjet Sistemit të Videosurvejimit dhe administrimin e pamjeve që regjistrohen nëpërmjet Sistemit të Videosurvejimit (këtu e më poshtë SVS), të instaluar në godinat e Universitetit të Shkodrës.

Neni 2

Baza ligjore

2. Kjo rregullore hartohet në zbatim të ligjit nr. 80/2015 “Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë”, ligjit nr. 9887, datë 10. 03. 2008 “Për mbrojtjen e të dhënave personale”, i ndryshuar, ligjit nr. 119/2014 “Për të drejtën e informimit” i ndryshuar, udhëzimit nr. 3, datë 05. 03. 2010 “Mbi përpunimin e të dhënave personale me sistemin e videosurvejimit në ndërtesa dhe mjedise të tjera”, i ndryshuar, udhëzimit nr. 46, datë 28. 3. 2017 “Për përcaktimin e nivelit të sigurisë për përpunimin e të dhënave personale, nëpërmjet sistemeve të sigurisë në zbatim të ligjit. nr. 19/2016 “Për masat shtesë të sigurisë publike”.

Neni 3

Qëllimi

1. Kjo Rregullore ka për qëllim të përcaktojë parimet e përgjithshme dhe masat organizative dhe teknike lidhur me monitorimin, regjistrimin, transmetimin, administrimin e pamjeve që regjistrohen nëpërmjet SVS.
2. Rregullorja parashikon procedurat standarde dhe përgjegjësitë përkatëse lidhur me monitorimin, regjistrimin, transmetimin dhe administrimin e pamjeve që regjistrohen nëpërmjet SVS.
3. Në godinat e Universitetit të Shkodrës, SVS, mundëson monitorimin dhe regjistrimin në kohë reale të zonave dhe të ambienteve ku është instaluar.



KREU 2

MONITORIMI, REGJISTRIMI DHE ADMINISTRIMI I TË DHËNAVE TË SISTEMIT TË KAMERAVE TË INSTALUARA NË GODINAT E UNIVERSITETIT TË SHKODRËS

Neni 4

Të dhënat e Sistemit të Videosurvejimit

1. Sistemi SVS është i instaluar në të gjitha godinat e USH-së, si vijon:

- Godina e Rektoratit - 9 (nëntë) kamera;
- Godina e Arteve - 10 (dhjetë) kamera;
- Godina e Fakultetit të Shkencave të Edukimit - 19 (nëntëmbëdhjetë) kamera;
- Godina e Fakultetit Ekonomik - 20 (njëzet) kamera;
- Godina e Fakultetit të Shkencave Shoqërore"- 16 (gjashtëmbëdhjetë) kamera;
- Godina e Fakultetit të Shkencave të Natyrës - 17 (shtatëmbëdhjetë) kamera;
- Godina e Bibliotekës - 19 (nëntëmbëdhjetë) kamera;
- Godina e Fakultetit të Gjuhëve të Huaja"- 12(dymbëdhjetë) kamera;
- Godina e Palestrës - 5(pesë) kamera.

Kamerat janë të markës HIKVISION, kamerat DOME janë të modelit DS-2CD2142FWD-IS, ndërsa kamerat VARIFOCALE BULLETS janë të modelit DS-2CD2642FWD-IZS.

2. Sistemi duhet të punojë në mënyrë të pandërprerë, 24 orë në 7 ditët e javës.
3. Regjistrimi i pamjeve filmike të kamerave ruhet në aparaturën për regjistrim (NVR), e cila regjistron dhe ruan pamjet filmike deri në 60 ditë kalendarike.
4. Aparatura për regjistrim (NVR) është e programuar automatikisht, që për çdo 60 ditë, të bëjë fshirjen e pamjeve filmike të regjistruara.



Neni 5

Mbikëqyrja dhe regjistrimi i imazheve

1. Mbikëqyrja dhe regjistrimi i imazheve nëpërmjet sistemit të videosurvejimit në ambiente të përbashkëta të godinave, lejohet vetëm për qëllimin e sigurisë së njerëzve dhe të ruajtjes së pronës.
2. SVS i USH-së, përbëhet nga kamerat fikse dhe aparatura për regjistrim (këtu e më poshtë NVR).
3. Kontrolluesi, Universiteti i Shkodrës, duhet të ketë të vendosur në ambientet e survejuara modelin standard të tabelës informuese për mbikëqyrjen me sistemin e survejimit, të miratuar nga Komisioneri për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale (modeli nr. 2), bashkëlidhur kësaj Rregulloreje.
4. Të dhënat e siguruar nga sistemi i kamerave janë konfidenciale. Ato nuk mund të zbulohen dhe përcillen, më përjashtim të rasteve të parashikuara nga legjislacioni në fuqi.

Neni 6

E drejta e Aksesit në Sistemin e Videosurvejimit

1. Të drejtën e aksesit në SVS e kanë:
 - i. Drejtori i Drejtorisë së Teknologjisë, Inovacionit dhe Statistikave, ka të drejtën e aksesit sekondar në SVS.
2. Personat, të cilët kanë akses në SVS, kanë detyrimin të nënshkruajnë një deklaratë konfidencialiteti për ruajtjen dhe mosbërjen publike të të dhënave për të cilat marrin dënimin në funksion të detyrës së tyre.
3. Rektori i Universitetit të Shkodrës, bazuar në një kërkesë me shkrim nga institucione të tjera të ngarkuara me ligj, mund të lejojë përdorimin e Sistemit të Videosurvejimit (SVS) për ngjarje të veçanta me rëndësi për interesin publik dhe kombëtar (p.sh., parandalimin e akteve terroriste etj.).

Neni 7

Masat teknike për ruajtjen e të dhënave fizike dhe teknologjike të SVS

1. Ruajtja e pamjeve filmike të SVS bëhet në aparaturën për regjistrim NVR për një periudhë kohore deri në 60 ditë kalendarike.
2. Godina e Rektoratit të USH-së ruhet nga subjekti i ruajtjes së sigurisë fizike 24 orë.



Neni 8

Administrimi i materialit të regjistruar

1. "Material i regjistruar" janë pjesë nga filmimet e kryera nga kamerat, të regjistruara në memorie elektronike apo të printuara, të cilat mund të shqyrtohen dhe përpunohen pas ngjarjes.
2. Të drejtën e aksesit në materialin e regjistruar e kanë vetëm personat të cilët kanë akses në SVS.
3. Materiali i regjistruar (pamjet filmike), i cili kërkohet në bazë të ligjit nr. 119/2014 "Për të drejtën e informimit", jepet vetëm më urdhër të Rektorit të Universitetit të Shkodrës, bazuar në kërkesën e argumentuar me shkrim, nga personi përkatës, i cili është regjistruar në pamjet filmike nga kamerat SVS të USH-së.
4. Kërkesa duhet të përmbajë informacione të detajuara për kërkuesin, arsyet dhe të dhënat mbi materialin e kërkuar (datën, kohën, vendin etj.), bazën ligjore përkatëse, si dhe duhet t'i bashkëngjitet një fotokopje e kartës së identitetit të personit kërkues.
5. Fotokopja e kartës së identitetit, e cila i bashkëngjitet kërkesës, nuk mund të ruhet më shumë se 2 muaj në Rektoratin e Universitetit të Shkodrës.
6. Pas periudhës 2 - mujore, fotokopja e kartës së identitetit duhet të asgjësohet dhe të mbahet procesverbali i asgjësimit.
7. Materiali i regjistruar (pamjet filmike), të cilat i jepen kërkuesit sipas kërkesës së paraqitur, duhet të dokumentohet duke mbajtur një procesverbal të nënshkruar nga të dy palët, i cili duhet të protokollohet.
8. Përcjellja e materialit të regjistruar (CD, USB etj.), kryhet vetëm sipas legjislacionit në fuqi, në mënyrë që të sigurojë mbrojtjen e plotë të të dhënave personale, të cilat duhet të jenë të paqarta, të padukshme dhe të palexueshme.

Neni 9

Ndryshimi dhe fshirja e pamjeve filmike

1. Aparatura për regjistrim NVR ruan pamjet filmike për një periudhë të caktuar deri në 60 ditë. Pas kësaj periudhe pamjet fshihen automatikisht nga sistemi.
2. Fshirja dhe ndryshimi i regjistrimit automatik i sistemit, me përjashtim të fshirjes që bën vetë sistemi, janë repteisist të ndaluara.
3. Të gjithë personave të cilët kanë të drejtën e aksesit në Sistemin e Monitorimit me Kamera, janë të detyruar të sigurojnë fshehtësinë dhe mbrojtjen e të dhënave personale në përputhje



me ligjin nr. 9887, datë 10. 03. 2008 “Për mbrojtjen e të dhënave personale” dhe udhëzimin nr. 3, datë 05. 03. 2010 “Për përpunimin e të dhënave personale me sistemin e videosurvejimit dhe mjedise të tjera”, i ndryshuar.

Neni 10

Mirëmbajtja e Sistemit dhe Monitorimit me Kamera

1. Drejtorja e Teknologjisë, Inovacionit dhe Statistikave, siguron funksionimin e plotë dhe pa ndërprerje të sistemit, kushtet teknike të kërkuara, si dhe mirëmbajtjen e tij. Çdo kamera identifikohet me një numër IP ose emërtim sipas vendndodhjes. Mirëmbajtja e sistemit të monitorimit me kamera dhe pajisjeve të tij në zonat ku është instaluar bëhet nga Drejtorja e Teknologjisë, Inovacionit dhe Statistikave.
2. Të gjitha pajisjet e sistemit duhet të jenë të inventarizuara.
3. Drejtorja e Teknologjisë, Inovacionit dhe Statistikave, koordinon dhe mbikëqyr shërbimin e mirëmbajtjes të sistemit të monitorimit me kamera.
4. Mirëmbajtja duhet të sigurojë që asnjë pjesë e sistemit të instaluar, pavarësisht nga shkaku, të mos lihet në gjendje jofunksionale përveç kohës së mirëmbajtjes dhe riparimit. Këto shërbime, duhet të kryhen në një afat kohor sa më të shpejtë dhe të mirëkoordinuara, në mënyrë që ambientet e USH-së të mos mbeten të pambikëqyrura.



KREU 3
DISPOZITA TË FUNDIT

Neni 11

Kjo rregullore hyn në fuqi, pas miratimit nga Rektori i Universitetit të Shkodrës.

ZONË E MBIKËQYRUR ME KAMERA





Subjektet e të dhënave personale, mund të ushtrojnë të drejtat e tyre sipas ligjit nr. 9887 dt. 10/03/ 2008 “Për Mbrojtjen e të Dhënave Personale”, i ndryshuar pranë:

(Emri i Kontrolluesit)

Subjekt i ligjit nr. 19/2016 “Për masat shitesë të sigurisë publike”

(Kontaktet e Kontrolluesit)

Në rast keqpërdorimi të të dhënave personale apo cënim të privatësisë nëpërmjet sistemit të kamerave, subjektet kanë të drejtë të ankohen pranë:

Komisionerit për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale.

Nr. i Gjellbër: 0800 20 50

eëë.idp.al

info@idp.al



Kërkesë

Data.....

Lënda: Për vënien në dispozicion të pamjeve filmike.

Drejtuar: Rektoratit të Universitetit të Shkodrës

Baza Ligjore: Neni 3, 11 i ligjit nr. 119/2014 "Për të drejtën e informimit".

Unë i /e nënshkruara _____, lindur më ___/___/_____, banues në _____, bazuar në nenin 3, 11 të ligjit nr. 119/2014 "Për të drejtën e informimit", kërkoj të më vihen në dispozicion kopje të pamjeve filmike të regjistruara në Sistemin e Video Survejimit të Rektoratit të Universitetit të Shkodrës, më datë ___/___/_____, në vendin _____, për arsyet e mëposhtme:

Bashkëlidhur kopje të kartës së identitetit.

Kërkues

